

Самовредновање рада школе шк.2025/26. године

На основу сагледавања рада школе у целини, Стручни тим за самовредновање рада школе извршио је избор кључних области и одредио подручја вредновања. Одређене области које планирамо да самовреднујемо у текућој школској години - Настава и учење и Етос. Приликом избора руководили смо се анализом стања у школи (услова, процеса, продуката и резултата рада), Развојним планом школе и извештајима о раду школе и посети часовима за школску 2025/2026. годину.

Тим за самовредновање и вредновање рада школе:

Чланови тима	Посао који обавља
Иван Перић	Психолог
Српскохрватски / српскохрватски	Ментор за информатику
Маја Радомировић	Наставник српског језика
Нина Антић	Представник Ученичког парламента / Т
Драган Момиров	Наставник биологије
Јелица Илић	Наставник раз. Наставе
Светлана Суботић	Директор
Српскохрватски / српскохрватски	Представник родитеља

Име, презиме и функција у школи КООРДИНАТОРА тима за самовредновање

Иван Перић	Психолог
------------	----------

КОМЕНТАРИ

Како је и на који начин тим сарађивао са	
--	--

колективом и обрнуто, да ли су сви подједнако радили, да ли је било оних који су ометали рад и сл.	Тим је имао коректну сарадњу са већином запослених у школи. Наставници су сарађивали и омогућили увид у припреме за час. Директор је омогућио Тиму увид и анализу наставних планова, глобалних и оперативних свих запослених у школи као и све релевантне извештаје.
Динамика окупљања тима и начин рада (подела дужности и слично) и посебна запажања	На почетку школске 2025/26. Тим је почео активније да ради. Донет је план рада и одлучено да се у овој години прате области Настава и учење и Етос. Тим се састајао тромесечно. Извештај о посети часовима доставио је педагог школе. Извештај о самовредновању рада школе сачинио је психолог школе.

ОКВИР ВРЕДНОВАЊА

КЉУЧНЕ ОБЛАСТИ:

- 1. Настава и учење**
- 2. Етос**

За свако подручје вредновања чланови Стручног тима за самовредновање прикупљали су ваљане и поуздане доказе за које је обезбеђена заштита и чување.

МЕТОДОЛОГИЈА САМОВРЕДНОВАЊА

ТЕХНИКЕ	ИНСТРУМЕНТИ ИЗ ПРИРУЧНИКА
Увид у документацију: годишњи и оперативни планови, писане припреме наставника, записници стручних већа.	- Протокол о посети часу - Извештај о раду школе - Извештај одељенских и стручних већа - Дневници васпитно-образовног рада - Школски развојни план - Годишњи план рада школе - Програми рада наставника - Програми рада стручних тела - Дневник евиденције образовно-васпитног рада - Акта школе, Записници са Савета родитеља - Посматрање активности у школи - Извештај о самовредновању рада школе - Годишњи извештај о раду школе - Развојни план - Програми организација ученика и ученичког парламента - План рада директора школе - Планови рада стручних тела - Извештаји директора школе - Извештаји стручних тела и тимова - Извештаји Савета родитеља

	- Извештаји Ученичког парламента
--	----------------------------------

ОПИС НИВОА ОСТВАРЕНОСТИ	НИВО _3_(1,2,3,4)
------------------------------------	--------------------------

Изабрана област: Настава и учење

Вредновање рада у школи спроведено је:

- остваривањем увида у школске евиденције и педагошку документацију;
- праћењем активности у школи;
- прикупљањем података у сарадњи са стручним сарадницима;
- кроз разговор, дискусију и анализу на стручним састанцима;
- кроз разговор анализу посећених часова;

Анализа посећених часова 2025/2026.

У току 2025/2026. у оквиру праћења и вредновања наставног процеса и реализације образовно васпитног рада ,педагог је посетио часове појединих наставника

разред	НАСТАВНИК	ПРЕДМЕТ	месец
1-1	Јелица Репија	Српски језик	октобар
1-2	Мирјана Лазић	математика	
1-3	Оливера Мијатов	математика	
7-1	Снежана Миланов	информатика и рачунарство	
7-2	Снежана Миланов	информатика и рачунарство	
7-1	Тара Влаисављевић	Српски језик и књижевност	
7-2	Тара Влаисављевић	Српски језик и књижевност	
7-1	Дамир Михајлов	географија	

6-2	Јасмина Тапавички	математика	
7-1	Станислав Јованов	енглески језик	<i>новембар</i>
7-2	Станислав Јованов	енглески језик	
5-2	Властимир Радишић	математика	
5-2	Драган Момиров	биологија	
5-1	Ивана Богдановић	српски језик и књижевност	
5-2	Ивана Богдановић	српски језик и књижевност	
8-1	Кристина Јоњев Снежана Миланов	угледни час	<i>децембар</i>
2-3	Драгана Сурла	математика	<i>март</i>
4-3	Драгана Пејачки	математика	
2-1	Андреа Штимац	српски језик	
2-2	Јелена Раичковић	српски језик	
4-2	Амира Лукић	математика	
4-1	Јелица Илић	математика	
1-1	Јелица Репија	математика	
3-2	Синиша Милићевић	српски језик	
1-2	Мирјана Латић	математика	<i>април</i>
3-1	В.А.Величић	српски језик	
1-3	Оливера Мијатов	српски језик	<i>мај</i>

Анализа са аспекта остварености стандарда

2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу.

Наставници, чији су часови посматрани, у већој мери јасно истичу циљеве часа – објашњавају ученицима шта треба да науче користећи језик разумљив узрасту ученика. Кључни појмови су истакнути, наставник проверава да ли су ученицима јасни. Утврђено је да су ученику јасни циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да научи. Велики број наставника примењује принцип поступности у постављању задатака на нивоу одељења.

Неопходно је радити на усмеравању интеракције међу ученицима - користити питања, идеје, коментаре ученика, подстицати вршњачко учење, тако да је та интеракција у функцији учења. Простора за рад остаје и у делу структурирања и повезивања делова часа користећи различите методе, облике, технике као и наставна средства и доступне изворе знања. Диференцирана настава неопходност је свакодневне реализације наставног процеса.

2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика

Највећи недостатак на већини часова је прилагођавање захтева могућностима сваког ученика. У мањој мери, наставници припремају задатке различитих нивоа, прилагођавају темпо рада различитим потребама ученика, прилагођавају наставни материјал индивидуалним карактеристикама ученика (наставни листићи, задаци по нивоима, штампани материјал, дигитални материјал). Наставници, у такође у мањој мери, посвећују време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама.

У већој мери примењују специфичне задатке или активности, припремају материјале на основу ИОП-а за ученике којима је потребна додатна подршка у образовању. Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима у складу са својим могућностима, а наведеним активностима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима.

Подржавати и развијати различит темпо рада код ученика ,наставни материјал , време и пажњу посветити различитим образовним и васпитним потребама ученика.

2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.

Активности/радови ученика, показују да су разумели предмет учења на часу, да умеју да примене научено. Велики број наставника је дао прилику ученицима да кажу свој одговор и пут до решења задатка. Ученици у већој мери повезују предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом. Наставници су се потрудили да повезаност буде видљива. Индикатор да ученици прикупљају, критички процењују и анализирају идеје, одговоре и решења, излажу своје идеје и износе оригинална и креативна решења није заступљен . Ученици, у већој мери, примењују повратну информацију да реше задатак/унапреде учење. Показатељ ученик планира, реализује и вреднује пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника није применљив

2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења.

Наставници сумативно оцењују у складу са прописима. Формативно оцењивање делимично видљиво код наставника предметне наставе, а код наставника разредне наставе је заступљено. Неопходно је унапредити показатеље по којима наставници дају потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима.

2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан.

Свима у групи су јасна правила понашања за време учења. Наставник одмах јасно, примерено реагује на сваку врсту неуважавања у групи. Мотивација ученика је у виду формалне похвале, док изостаје палета разноврсних поступака за мотивисање ученика. Такође потребно је да ученици имају могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала.

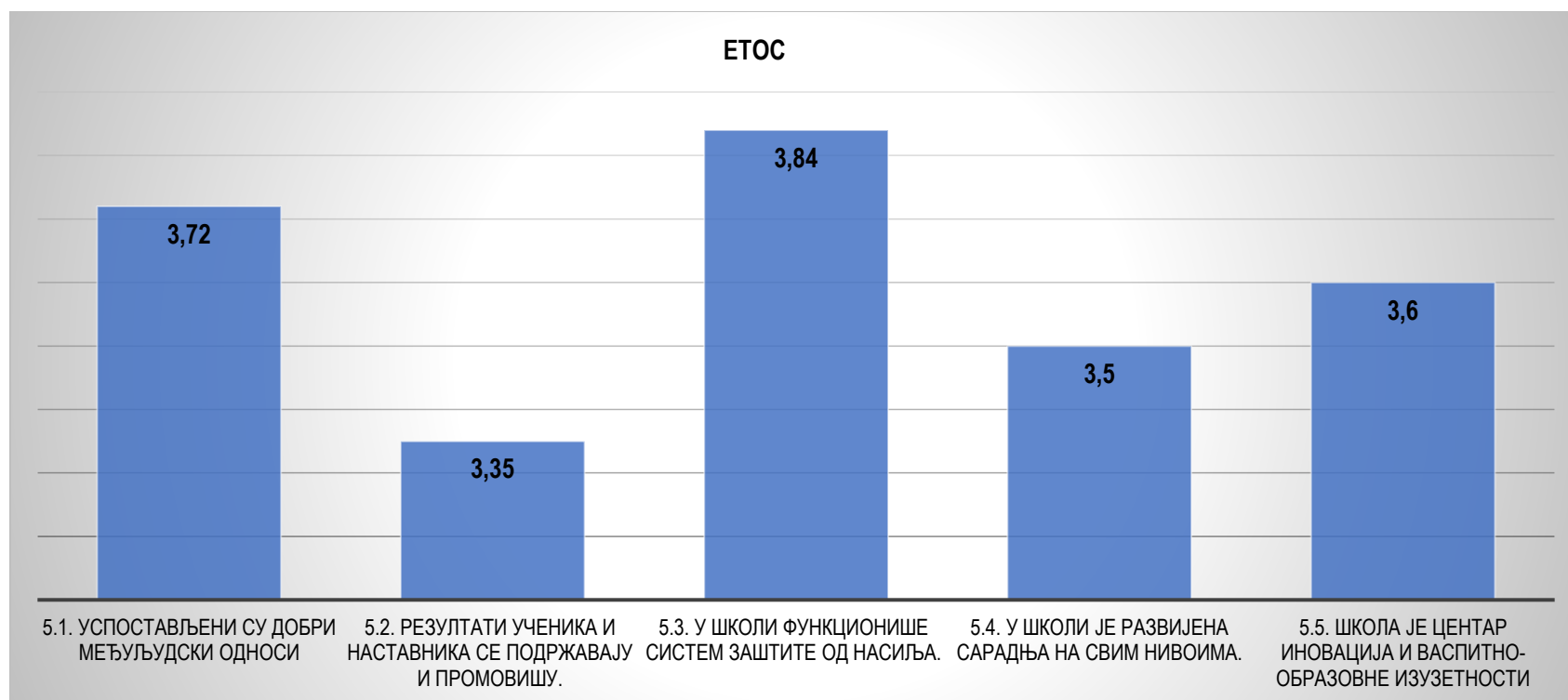
Изабрана област: Етос

	Стандарди и индикатори	Коментари
Успостављени су добри међуљудски односи 3.72	5.1.1. У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих 3.7	Доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих, уређено је правилницима и Статутом школе. Понашање и одговорност регулишу: - Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности ученика - Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности запослених у - Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање, - Правилник о безбедности ученика, - Протокол о употреби мобилних телефона и других уређаја - Правилник о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности.
	5.1.2. За дискриминаторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције 3.9	Састанак Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања се одржава редовно. У школи се негују се сараднички односи, толеранција, уважавање и спремност за тимски рад. За дискриминаторско понашање примењују се мере и санкције у складу са Законом о основама система образовања и васпитања.
	5.1.3. За новопридошле ученике и запослене у школи примењују се разрађени поступци 3,7	За новопридошле ученике примењују се разрађени поступци. Одељењски старешина добија информације о новопридошлом ученику од директора или педагога школе. У складу са тим у оквиру одељењске заједнице реализује активности за бржу адаптацију новопридошлих ученика, информише чланове Одељењског већа. У току школске 2025/26.године у нашу школу уписана су и ученици кинеске националности. У оквиру одељењске заједнице и у сарадњи родитеља и одељењских старешина, ученици су се брзо адаптирали на нову средину и успешно завршили разред. За новопридошле наставнике, постоји разрађен систем поступака у оквиру стручних већа, подршка педагога и директора школе, као и осталих чланова Наставничког већа.

	5.1.4. У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликта 3,67	Саставни део школских аката Годишњег плана рада школе, Школског програма и Развојног плана школе јесу и план рада Тима за заштиту од дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања. Истим планом наведене су и превентивне активности које подразумевају рад у оквиру одељењске заједнице, предавања за ученике у сарадњи са МУП-ом, креативне радионице, као и појачан васпитни рад са ученицима појединачно, када за то постоји потреба.
5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу 3.35	5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе 3,7	Успех сваког појединца, групе или одељења похваљује се како књигом обавештења, као и на седницама Одељењских већа, Наставничком већу, Савету родитеља, Школском одбору, сајту школе. За постигнуте резултате ученици добијају од школе и посебне дипломе и књиге. Похваљује се рад наставника.
	5.2.2. У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате 2,6	У школи постоји разрађен систем похвале и подршке. Сваки успех се промовише и похваљује. За изузетне резултате ученици добијају посебне дипломе и књиге. Наставници се, похвалом награђују за постигнуте резултате. Наставници добијају јубиларне награде које су регулисане законом на нивоу Републике Србије.
	5.2.3. У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат / успех 3,73	Поред редовних такмичења из наставних предмета и вештина које је организовало Министарство просвете, на иницијативу и подстрек од стране наставника, наши ученици учествују и на разним наградним литерарним и ликовним конкурсима. Ученици имају прилику и да буду успешни у оквиру драмске секције и хора, чији рад је нарочито видљив у активностима прославе школске славе, Дана школе и других.
	5.2.4. Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе 3,37	Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом у мањој мери учествују у различитим активностима, у складу са својим могућностима. Учествоју реализацији школског базара, изложби и других.
5.3. У школи функционише	5.3.1. У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу 3,86	Негативан став према насиљу у школи је јасно изражен и сваки облик насиља, подлеже мерама у складу са Законом о основама система образовања и васпитања. На састанцима Тима за заштиту од дискриминације насиља,

систем заштите од насиља 3.84		злостављања и занемаривања разматра се сваки облик насиља и предлажу мере.
	5.3.2. У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама 3,93	У ходницима школе и на огласној табли, на видном месту, постављен је списак чланова Тима за заштиту од дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања. У случају да се насиље догоди, поступа се по редоследу у складу са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривањестављање: смиривање ситуације, прикупљање информација, консултације у установи, информисање родитеља, договор о заштитним мерама, праћење ефеката предузетих мера.
	5.3.4. Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци) 3,9	Са ученицима који су укључени у насиље, било да су они извршили насиље, да су жртва насиља или сведоци припрема се рад са њима. За ученике који су извршили насиље, припрема се и примењује Појачан васпитни рад и изричу мере. За све учеснике насиља, извршиоце, жртве и сведоке, припрема се Оперативни план заштите којим су предвиђене активности у оквиру одељењске заједнице, активности са родитељима, као и рад са педагогом школе.
5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима 3.5	5.4.1. У школи је организована сарадња стручних и саветодавних органа 3,73	У школи је организована сарадња руководећих, стручних и саветодавних органа која су регулисана актима школе, Школским програмом и Годишњим планом рада школе. Сарадња се одвија не само у оквиру Тимова и Актива, већ и у свакодневном раду.
	5.4.3. У школи се подржавају иницијативе и педагошка аутономија наставника и стручних сарадника 3,67	У школи се подржава педагошка аутономија наставника и стручних сарадника и њихове иницијативе. На иницијативу наставника, ученици учествују и у другим активностима, наградним конкурсима. На иницијативу наставника реализују се тематски дани и друге активности.
	5.4.4. Родитељи активно учествују у животу и раду школе 3,53	Родитељи активно учествују у животу и раду школе, учествују у хуманитарним акцијама на предлог школе, учествују у раду савета родитеља.

	5.4.5. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи 3,13	Школа развија и негује различите облике активног учешћа родитеља у животу школе. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи (Отворена врата за родитеље, школска слава, Дан школе, хуманитарне акције, реализација новогодишњег базара, маскенбали). Родитељи предлажу да треба повећати број заједничких активности на уређењу школског дворишта и сл.
5.5. Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности 3.6	5.5.1. Школа је препознатљива као центар иновација и васпитно-образовне изузетности у широј и ужој локалној и стручној заједници 3,33	Школа је и место културних дешавања у својој средини. У школи се одвијају традиционалне манифестације (приредбе, такмичења, спортске активности у којима је укључен већи део запослених, родитеља и ученика.
	5.5.2. Наставници континуирано преиспитују сопствену васпитно-образовну праксу, мењају је и унапређују 3,7	Наставници похађају семинаре како из области предмета, тако и семинаре за превенцију насиља, обуке за примену средстава за савремено извођење наставе. У складу са тим мењају и унапређују своју образовно-васпитну праксу.
	5.5.3. Наставници нова сазнања и искуства размењују са другим колегама у установи и ван ње 3,83	Нова сазнања и искуства наставници размењују са другим колегама у школи. Неколико наставника ради у две или више школа и размењују искуства, идеје, примере добре праксе и у више школа. Приликом похађања семинара, на састанцима у оквиру стручних друштава, размењују искустава и позитивне примере.
	5.5.4. Резултати успостављеног система тимског рада и партнерских односа на свим нивоима школе представљају примере добре праксе 3,7	На почетку школске године формирају се Тимови и Активи. У оквиру Тимова постоји подела задужења координатора, записничара и осталих задужења .



Одлука о евалуацији са образложењима и доказима	ЕТОС 3,6 ДОКАЗИ: - Школски развојни план - Годишњи план рада школе - Програми рада наставника - Програми рада стручних тела - Дневник евиденције образовно-васпитног рада - Акта школе, Записници са Савета родитеља - Посматрање активности у школи - Извештај о самовредновању рада школе
--	---

	- Годишњи извештај о раду школе - Развојни план - Програми организација ученика и ученичког парламента - План рада директора школе - Планови рада стручних тела - Извештаји директора школе - Извештаји стручних тела и тимова - Извештаји Савета родитеља - Извештаји Ученичког парламента
Кључне снаге	- Школа је безбедна средина - Међусобно поштовање и сарадња свих актера школског живота - Школа нуди додатне садржаје као подршку ученицима
Кључне слабости	- Интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате на такмичењима - Пројекти - Оснажити Ученички парламент да преко одељењских заједница да узму учешће у раду Тимова, доносе предлоге - Веће учешће родитеља у животу школе

На основу анализе обе кључне области, Настава и учење и Етос, добијамо да је оцена за школску 2025/26.годину 3. Из тога произилазе предлог мера и акциони план на даљем унапређивању ових стандарда.

ПРЕДЛОГ МЕРА И АКЦИОНИ ПЛАН ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ ПО ОБЛАСТИМА

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Предлог мера

1. диференцирана настава
2. Развијати различите стилове учења
3. Континуирано вођење педагошке документације са различитим елементима формативног и сумативног оцењивања ученика.
4. Потенцирати вршњачку самопроцену и самопроцену код ученика са јасним критеријумима.
5. Поред похвале тражити и друге начине мотивисања ученика (самостални рад, секције, додатни рад, припреме за такмичења...).
6. Радити на компетенцијама ученика, а не само на знању и образовним постигнућима (нпр. критичком мишљењу, иницијативности, креативности, решавању проблема, различитим вредностима и вештинама...).
7. Обука наставника за различите облике образовног и васпитног рада.

ЕТОС

Опис активности	Носиоци активности	Време реализације	Евалуатори / Докази
На почетку школске године на ЧОС-у и на родитељском састанку информисати ученике и родитеље о Школском Тиму за заштиту од дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања; Припрема паноа, плаката у школи	Одељењске старешине, Тим за заштиту од дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања	На почетку сваке школске године	Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања / Записници
Истицање постигнућа ученика и наставника на такмичењима (књига обавештења, транспарентно истицање постигнућа ученика на такмичењима, на родитељским састанцима, на сајту школе уз сагласност родитеља и сл.)	Наставници, одељењске старешине, управа школе	У току школске године	Наставничко веће, Стручна већа / књига обавештења, Летопис, сајт школе
Појачана сарадња са Општином, спортским центрима, установама културе, позориштима, Црвеним крстом и друго.	Управа школе, наставници	У току школске године	Школски одбор / Извештај о раду школе и Извештај о раду директора школе
Укључивање родитеља у рад и поступке вредновања школе (информисање Савета родитеља о опремању и потребама школе, укључивање у процес самовредновања и изношења предлога)	Директор и педагог/психолог школе информишу Савет родитеља, одељењске старешине информишу родитеље на родитељским састанцима	У току школске године	Савет родитеља / Записници
Организовање предавања и трибина за родитеље у школи (Управа школе контактира стручњаке различитих профила и организује трибине и саветовања за родитеље ученика из области	Директор школе, педагог, одељењске старешине	У току школске године	Савет родитеља / Записници

менталног здравља, превенције насиља и малолетничке делинквенције). Управа школе организује заједнички родитељски састанак за родитеље свих ученика 8.разреда о активностима везаним за упис у средњу школу.			
---	--	--	--